REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

BOLLETTINO UFFICIALE

1° SUPPLEMENTO ORDINARIO n. 7
DEL 20 GENNAIO 2016
AL BOLLETTINO UFFICIALE n. 3
DEL 20 GENNAIO 2016

SO 07

Anno LIII S.O. n. 7

Il “Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia” si pubblica di regola il mercoledì; nel caso di festività la pubblicazione avviene il primo giorno feriale successivo. La suddivisione in parti, l’individuazione degli atti oggetto di pubblicazione, le modalità e i termini delle richieste di inserzione e delle successive pubblicazioni sono contenuti nelle norme regolamentari emanate con DPReg. n. 0346/Pres. del 9 novembre 2006, pubblicato sul BUR n. 47 del 22 novembre 2006 e s.m.i. Dal 1° gennaio 2010 il Bollettino Ufficiale viene pubblicato esclusivamente in forma digitale, con modalità che garantiscono l’autenticità e l’integrità degli atti assumendo a tutti gli effetti valore legale (art. 32, L n. 69/2009).

Sommario Parte Prima Leggi, regolamenti e atti della Regione

Parte Prima Leggi, regolamenti e atti della Regione

16_SO7_1_DDS_ENER_2440_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio energia 23 dicembre 2015, n. 2440. (Estratto)

DLgs. n. 387/2003, art. 12. LR n. 19/2012, art. 12. Autorizzazione unica per la costruzione ed esercizio di un impianto di produzione di energia elettrica alimentato a fonti rinnovabili. Impianto fotovoltaico in località Bonifica IV Partita in Comune di Aquileia (UD). Modifica del termine inizio lavori di cui al decreto n. 1165 del 12/06/2014. Proponente: Aquisolar Srl. N. pratica: 1117.2 Campo Sud - I Proroga.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

(omissis)

DECRETA

Art. 1

Il termine per iniziare i lavori di realizzazione dell'impianto di produzione di energia da fonti rinnovabili e delle opere connesse, di cui all'art. 9 del decreto n. 1165 del 12/06/2014 è prorogato fino al 12/06/2016. Sono fatte salve tutte le altre prescrizioni e le eventuali condizioni di efficacia già riportate nel decreto sopra citato.

(omissis)

Trieste, 23 dicembre 2015

CACCIAGUERRA

16_SO7_1_DDS_ENER_2441_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio energia 23 dicembre 2015, n. 2441. (Estratto)

DLgs. n. 387/2003, art. 12. LR n. 19/2012, art. 12. Autorizzazione unica per la costruzione ed esercizio di un impianto di produzione di energia elettrica alimentato a fonti rinnovabili. Impianto fotovoltaico in località Bonifica IV Partita in Comune di Aquileia (UD). Modifica del termine inizio lavori di cui al decreto n. 1164 del 12/06/2014. Proponente: Aquisolar Srl. N. pratica: 1116.2 Campo Nord - I Proroga.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

(omissis)

DECRETA

Art. 1

Il termine per iniziare i lavori di realizzazione dell'impianto di produzione di energia da fonti rinnovabili e delle opere connesse, di cui all'art. 9 del decreto n. 1164 del 12/06/2014 è prorogato fino al 12/06/2016. Sono fatte salve tutte le altre prescrizioni e le eventuali condizioni di efficacia già riportate nel decreto sopra citato.

(omissis)

Trieste, 23 dicembre 2015

CACCIAGUERRA

16_SO7_1_DDS_ENER_2442_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio energia 23 dicembre 2015, n. 2442. (Estratto)

DLgs. n. 387/2003, art. 12. LR n. 19/2012, art. 12. Autorizzazione unica per la costruzione ed esercizio di un impianto di produzione di energia elettrica alimentato a fonti rinnovabili. Impianto fotovoltaico in località Bonifica IV Partita in Comune di Aquileia (UD). Modifica del termine inizio lavori di cui ai decreti n. 1821 del 03/08/2012, n. 2099 del 09/11/2013 e 1673 dd. 20/08/2014. Proponente: Aquisolar Srl. N. pratica: 1115.4 Campo Carrette - III Proroga.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

(omissis)

DECRETA

Art. 1

Il termine per iniziare i lavori di realizzazione dell'impianto di produzione di energia da fonti rinnovabili e delle opere connesse, di cui ai decreti n. 1821 del 03/08/2012 e ai decreti n. 2099 dd 09/11/2013 e 1673 dd 20/08/2014 è prorogato fino al 12/06/2016. Sono fatte salve tutte le altre prescrizioni e le eventuali condizioni di efficacia già riportate nel decreto sopra citato.

(omissis)

Trieste, 23 dicembre 2015

CACCIAGUERRA

16_SO7_1_DDS_ENER_2443_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio energia 23 dicembre 2015, n. 2443. (Estratto)

DLgs. n. 387/2003, art. 12. LR n. 19/2012, art. 12. Autorizzazione unica per la costruzione ed esercizio di un impianto di produzione di energia elettrica alimentato a fonti rinnovabili. Impianto fotovoltaico in località Bonifica IV Partita in Comune di Aquileia (UD). Modifica del termine inizio lavori di cui al decreto n. 1166 del 12/06/2014. Proponente: Aquisolar Srl. N. pratica:

1114.2 Campo Sud Est - I Proroga.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

(omissis)

DECRETA

Art. 1

Il termine per iniziare i lavori di realizzazione dell'impianto di produzione di energia da fonti rinnovabili e delle opere connesse, di cui all'art. 8 del decreto n. 1166 del 12/06/2014 è prorogato fino al 12/06/2016. Sono fatte salve tutte le altre prescrizioni e le eventuali condizioni di efficacia già riportate nel decreto sopra citato.

(omissis)

Trieste, 23 dicembre 2015

CACCIAGUERRA

16_SO7_1_DDS_ENER_2444_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio energia 23 dicembre 2015, n. 2444. (Estratto)

DLgs. n. 387/2003, art. 12. LR n. 19/2012, art. 12. Autorizzazione unica per la costruzione ed esercizio di un impianto di produzione di energia elettrica alimentato a fonti rinnovabili. Impianto fotovoltaico in località Bonifica IV Partita in Comune di Aquileia (UD). Modifica del termine inizio lavori di cui ai decreti n. 829 del 27/03/2012, n. 883 del 24/04/2013 e n. 1279 dd. 01/07/2014. Proponente: Aquisolar Srl. N. pratica: 1113.4 Campo Ca' Ospitale - III Proroga.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

(omissis)

DECRETA

Art. 1

Il termine per iniziare i lavori di realizzazione dell'impianto di produzione di energia da fonti rinnovabili e delle opere connesse, di cui ai decreti n. 829 del 27/03/2012, n. 883 del 24/04/2013 e n.1279 dd 01/07/2014 è prorogato fino al 12/06/2016. Sono fatte salve tutte le altre prescrizioni e le eventuali condizioni di efficacia già riportate nel decreto sopra citato.

(omissis)

Trieste, 23 dicembre 2015

CACCIAGUERRA

16_SO7_1_DDS_ENER_2445_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio energia 23 dicembre 2015, n. 2445. (Estratto)

DLgs. n. 387/2003, art. 12. LR n. 19/2012, art. 12. Autorizzazione unica per la costruzione ed esercizio di un impianto di produzione di energia elettrica alimentato a fonti rinnovabili. Impianto fotovoltaico in località Bonifica IV Partita in Comune di

Aquileia (UD). Modifica del termine inizio lavori di cui al decreto n. 1163 del 12/06/2014. Proponente: Aquisolar Srl. N. pratica: 1112.2 Campo Papafava - I Proroga.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

(omissis)

DECRETA

Art. 1

Il termine per iniziare i lavori di realizzazione dell'impianto di produzione di energia da fonti rinnovabili e delle opere connesse, di cui all'art. 9 del decreto n. 1163 del 12/06/2014 è prorogato fino al 12/06/2016. Sono fatte salve tutte le altre prescrizioni e le eventuali condizioni di efficacia già riportate nel decreto sopra citato.

(omissis)

Trieste, 23 dicembre 2015

CACCIAGUERRA

16_SO7_1_DDS_ENER_2446_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio energia 23 dicembre 2015, n. 2446. (Estratto)

DLgs. n. 387/2003, art. 12. LR n. 19/2012, art. 12. Autorizzazione unica per la costruzione ed esercizio di un impianto di produzione di energia elettrica alimentato a fonti rinnovabili. Impianto fotovoltaico in località Bonifica IV Partita in Comune di Aquileia (UD). Modifica del termine inizio lavori di cui ai decreti n. 1767 del 26/07/2013 e n. 1527 del 06/08/2014. Proponente: Aquisolar Srl. N. pratica: 1111.4 Campo Sud Ovest (Variante) - II Proroga.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

(omissis)

DECRETA

Art. 1

Il termine per iniziare i lavori di realizzazione dell'impianto di produzione di energia da fonti rinnovabili e delle opere connesse, di cui all'art. 15 del decreto n. 1767 del 26 luglio 2013 e di cui all'art 1 del decreto n. 1527 del 06 agosto 2014 è prorogato fino al 12/06/2016. Sono fatte salve tutte le altre prescrizioni e le eventuali condizioni di efficacia già riportate nel decreto sopra citato.

(omissis)

Trieste, 23 dicembre 2015

CACCIAGUERRA

16_SO7_1_DDS_POL RUR 5021_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio politiche rurali, controlli e sistemi informativi in agricoltura 18 dicembre 2015, n. 5021

Conferimento di un incarico per le attività di analisi delle esi-

genze ed assistenza tecnico informatica sugli applicativi e sulle procedure del Sistema informativo agricolo regionale (S.I.Agri FVG). Riapertura termini avviso pubblico.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTA la legge regionale 26 febbraio 2001, n. 4;
VISTO il Programma Operativo di Gestione per l'anno 2015, approvato con Deliberazione della Giunta regionale n. 2658 del 30/12/2014, e in particolare le direttive impartite per l'attività della Direzione centrale attività produttive, commercio, cooperazione, risorse agricole e forestali;
VISTO il proprio decreto n. 3804 d.d. 9 novembre 2015 con il quale si dispone di procedere alla selezione dell'esperto informatico per le attività di analisi delle esigenze ed assistenza tecnico informatica sugli applicativi e sulle procedure del Sistema Informativo Agricolo Regionale (S.I.Agri FVG) e si autorizza la spesa complessiva di euro 135.000,00 a carico dell'unità di bilancio 11.3.2.1189 (U.2.02.03.05.000) dello Stato di previsione della spesa del bilancio pluriennale 2015-2017 e del bilancio dell'anno 2015 con riferimento al capitolo di spesa 6957;
VISTO che il decreto di cui sopra e l'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico sopra descritto sono stati pubblicati sul BUR n. 46 d.d 18 novembre 2015;
CONSIDERATO che il termine per la presentazione delle candidature è stato fissato improrogabilmente dopo dieci giorni dalla pubblicazione dell'avviso, anche al fine di consentire l'impegno dei fondi considerato l'imminente inizio delle procedure di chiusura del Bilancio regionale;
PRESO ATTO che, a termine scaduto, è pervenuta allo scrivente Servizio un'unica candidatura;
RITENUTO opportuno privilegiare gli aspetti di pubblicità e trasparenza rispetto a quelli contabili;
VISTA l'esigua partecipazione che potrebbe essere attribuibile anche ai termini di pubblicazione ristretti;
RAVVISATA, quindi, 'opportunità di ripubblicare l'avviso pubblico di cui all'oggetto,

DECRETA

1. per le motivazioni indicate in premessa, sono riaperti i termini dell'avviso pubblico per il conferimento di un incarico per le attività di analisi delle esigenze ed assistenza tecnico informatica sugli applicativi e sulle procedure del Sistema Informativo Agricolo Regionale (S.I.Agri FVG);
2. il nuovo termine per la presentazione delle domande è fissato entro e non oltre il ventesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente decreto sul Bollettino ufficiale della Regione;
3. la candidatura pervenuta nei termini previsti dal precedente bando pubblicato sul BUR n. 46 d.d 18 novembre 2015 è ritenuta valida anche ai fini del presente procedimento di selezione.
Udine, 18 dicembre 2015

CUTRANO

Avviso pubblico per il conferimento un incarico per le attività di analisi delle esigenze ed assistenza tecnico informatica sugli applicativi e sulle procedure del Sistema informativo agricolo regionale (S.I.Agri FVG)

Con decreto del Direttore del servizio politiche rurali e sistemi informativi in agricoltura n. "Conferimento di un incarico per le attività di analisi delle esigenze ed assistenza tecnico informatica sugli applicativi e sulle procedure del Sistema Informativo Agricolo Regionale (S.I.Agri FVG). Autorizzazione alla spesa - cap 6957" del 9 novembre 2015 è stato approvato il seguente avviso pubblico per la selezione di un esperto per le attività di analisi delle esigenze ed assistenza tecnico informatica sugli applicativi e sulle procedure del Sistema Informativo Agricolo Regionale (S.I.Agri FVG).
Al conferimento dell'incarico si procederà previa valutazione comparativa dei curricula presentati da esperti, ai sensi del Regolamento concernente le procedure comparative per il conferimento di incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ai sensi dell'art. 15, comma 18, della legge regionale 23 luglio 2009, n. 12 (Assestamento del bilancio 2009), emanato con decreto del Presidente della Regione 30 novembre 2009 n. 331/Pres, e ss.mm.ii., secondo le modalità e nel rispetto di quanto indicato nel presente avviso di selezione.
I. Oggetto della prestazione. Analisi delle esigenze ed assistenza tecnico informatica sugli applicativi e sulle procedure del Sistema Informativo Agricolo Regionale (S.I.Agri FVG).
All'esperto sarà richiesto, in particolare, di effettuare:

- analisi rivolta al mantenimento e integrazione degli applicativi presenti sul S.I.Agri FVG;
- analisi, progettazione, sviluppo, testing, messa in produzione (deploy), di nuovi applicativi necessari a soddisfare le esigenze dell'Area risorse agricole, forestali e ittiche;
- analisi, interrogazione, elaborazione, definizione e aggregazione di dati per la produzione di reportistica e fornitura dati ad altri soggetti;
- verifica di correttezza e conformità delle procedure di interscambio di dati con altri soggetti;
- analisi, progettazione, sviluppo, testing, messa in produzione (deploy), di applicativi per dispositivi mobili ad uso degli utenti del S.I.Agri FVG.

II. Durata dell'incarico, luogo e modalità di esecuzione dell'incarico. L'incarico avrà inizio dalla data di stipula del contratto per un periodo non superiore ai 4 anni. L'incarico comporta un impegno professionale complessivo di almeno 540 giornate/uomo (con un impegno minimo annuale di 135 giornate), con riguardo alle esigenze della posizione organizzativa "Gestione del sistema informativo agricolo del Friuli Venezia Giulia (Si.Agri.FVG) e referente regionale per il sistema agricolo nazionale (SIAN) e l'organismo pagatore AGEA", al fine di conseguire una gestione efficiente ed efficace delle attività, anche presso gli uffici del Servizio medesimo.

III. Requisiti generali e specifici. L'esperto dovrà dimostrare, attraverso la presentazione di un Curriculum Vitae dettagliato, di possedere i seguenti requisiti di idoneità e di capacità professionale:
- laurea specialistica ovvero laurea del vecchio ordinamento in informatica o equipollenti;
padronanza nell'utilizzo di Microsoft Office, in particolare di MS Access e della programmazione in Visual Basic for Applications (VBA);
- comprovata conoscenza linguaggio di interrogazione e definizione dati (SQL);
- esperienza relativa all'utilizzo di basi dati Oracle e SQL-Server;
- esperienza relativa all'utilizzo degli applicativi per l'interazione con i Web Services;
- comprovata conoscenza nello sviluppo di applicativi per dispositivi mobili;
- esperienza relativamente all' analisi, progettazione, sviluppo, testing e messa in produzione (deploy) di applicativi;
- conoscenza del Sistema Agricolo Nazionale (SIAN) con particolare riferimento al fascicolo e ai dati in esso contenuti.

Il Curriculum Vitae presentato dovrà riportare i titoli conseguiti ed esplicitare chiaramente la durata complessiva in mesi di ogni esperienza lavorativa maturata.

IV. Modalità di pagamento. Per l'incarico di cui trattasi, il costo complessivo massimo per l'Amministrazione Regionale per l'intero periodo dell'incarico, calcolato in base al costo giornaliero massimo previsto per un esperto junior dalla deliberazione della Giunta Regionale n. 567 del 28 marzo 2014 e successive modifiche e integrazioni pari a euro 250,00/pro die, è fissato in 135.000,00 (centotrentacinquemila/00) euro onnicomprensivo di IVA e di ogni altro onere che si intende a carico del committente (quali ad esempio viaggi e missioni necessari per il corretto svolgimento dell'incarico). Il compenso verrà liquidato posticipatamente a cadenza bimestrale, sulla base di fattura e di una relazione sul lavoro svolto; l'importo da liquidare sarà determinato sulla base delle giornate di lavoro svolto nel periodo di riferimento. La liquidazione del compenso è subordinata all'acquisizione del parere di conformità espresso dal responsabile delegato di PO, Alessio Calino.

V. Criteri di comparazione delle candidature. Ai fini della comparazione delle candidature presentate e della selezione del candidato più idoneo per l'assegnazione dell'incarico, saranno utilizzati i seguenti criteri:

a) il possesso della laurea specialistica ovvero laurea del vecchio ordinamento in informatica o equipollenti sarà verificata a pena di esclusione;

b) le esperienze professionali saranno valutate al fine di comprovare il possesso dei seguenti requisiti specifici:
- padronanza nell'utilizzo di Microsoft Office, in particolare di MS Access - (punti 15)
- padronanza della programmazione in Visual Basic for Applications (VBA) - (punti 15)
- comprovata conoscenza linguaggio di interrogazione e definizione dati (SQL) - (punti 5);
- esperienza relativa all'utilizzo di basi dati Oracle e SQL-Server - (punti 5);
- esperienza relativa all'utilizzo degli applicativi per l'interazione con i Web Services - (punti 10);
- comprovata conoscenza nello sviluppo di applicativi per dispositivi mobili - (punti 5);
- esperienza relativamente all' analisi, progettazione, sviluppo, testing e messa in produzione (deploy) di applicativi - (punti 5);
- conoscenza del Sistema Agricolo Nazionale (SIAN) con particolare riferimento al fascicolo e ai dati in esso contenuti -(punti 10).

L'esperienza necessaria al fine di ottenere i punteggi sopra dettagliati dovrà essere di almeno tre anni.

I candidati che avranno ottenuto un punteggio inferiore a 40/70 verranno automaticamente esclusi dal prosieguo della procedura.

c) comparazione del compenso richiesto per lo svolgimento dell'incarico massimo 10 punti per la miglio-

re offerta media calcolata secondo la seguente formula: Pc=10*Ra/Rmax
Dove:
Pc = punti compenso
Ra = valore offerto dal concorrente (a) espresso in termini di ribasso percentuale.
Rmax = valore dell'offerta più conveniente espresso in termini di ribasso percentuale.
Al fine del calcolo del punteggio assegnato, il candidato dovrà accludere nella documentazione presentata formale offerta economica debitamente sottoscritta, con indicato in lettere e in cifre il ribasso offerto in termini di percentuale e in termine di riduzione dell'importo posto a base d'asta. In caso di disparità delle cifre sarà considerata valida la cifra più favorevole per l'Amministrazione (quella inferiore).
I candidati ritenuti idonei (ossia coloro che abbiano ottenuto un punteggio uguale o maggiore a 40/70) saranno sottoposti a colloquio e ad eventuale prova pratica per i quali è previsto un punteggio massimo di punti 20.
VI. Modalità di presentazione delle candidature. Le candidature dovranno pervenire all'indirizzo PEC agricoltura@certregione.fvg.it entro e non oltre le ore 23.59 del ventesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente bando sul Bollettino ufficiale della Regione o con raccomandata A/R indirizzata a Servizio politiche rurali e sistemi informativi in agricoltura
Direzione centrale risorse rurali agroalimentari e forestali, Servizio politiche rurali e sistemi informativi in agricoltura.
Posizione organizzativa "Gestione del sistema informativo agricolo del Friuli Venezia Giulia (Si.Agri.FVG) e referente regionale per il sistema agricolo nazionale (SIAN) e l'organismo pagatore AGEA"
via Sabbadini 31, Udine
in un plico chiuso sul quale dovrà essere riportata la seguente indicazione "NON APRIRE - Candidatura per esperto informatico".
Nel caso di invio cartaceo, il plico dovrà essere sigillato nei lembi di chiusura.
I seguenti documenti dovranno essere inviati a pena di esclusione,:
- A) domanda di partecipazione completa di:
1) candidatura all'esecuzione dell'incarico in oggetto, sottoscritta in originale dal candidato e datata, recante le seguenti indicazioni e dichiarazioni rese ai sensi e per gli effetti del degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000:
- luogo e data di nascita;
- residenza anagrafica, domicilio e recapito al quale l'Amministrazione dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative alla selezione;
- il possesso del titolo di studio richiesto con l'indicazione di luogo, data e Università che lo ha rilasciato;
- il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- il godimento dei diritti civili e politici;
- il non aver riportato condanne penali e non avere a proprio carico procedimenti penali in corso;
- di accettare senza riserve le condizioni previste dal presente invito, nonché quelle previste dalle disposizioni regolamentari dell'Ente;
- di essere informato che l'amministrazione regionale procede al trattamento dei dati personali nel rispetto delle disposizioni vigenti e di essere informato altresì dei conseguenti diritti che ha facoltà di esercitare DLgs 196/2003 e ss.mm. e ii.);
- l'eventuale esistenza di situazioni potenziali di conflitto di interessi e incompatibilità con lo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico (art. 15, comma 2, DLgs del 14.03.2013, n. 33 e art. 53 comma 14, DLgs del 30.03.2001, n. 165);
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità in funzione di autenticazione delle firme sulle autocertificazioni incluse nella domanda;
2) curriculum vitae in formato europeo, debitamente datato e firmato. Il curriculum dovrà essere dettagliato al fine di fornire alla Commissione ogni elemento utile al fine di poter effettuare la valutazione di cui al punto V.
- B) offerta economica datata e sottoscritta dal candidato, con indicato in lettere e in cifre il ribasso offerto in termini di percentuale e in termine di riduzione dell'importo posto a base d'asta. In caso di disparità delle cifre sarà considerata valida la cifra più favorevole per l'Amministrazione (quella inferiore).
Non si procederà in nessun caso all'esame delle candidature pervenute oltre il termine di scadenza incomplete nei documenti presentati o risultanti prive delle sottoscrizioni richieste).
Considerato il carattere inderogabile della scadenza per la partecipazione, alle domande presentate a mezzo raccomandata NON si applica la proroga prevista dall'art. 6 comma 3 della legge regionale 20 marzo 2000 n. 7 (Testo unico delle norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso).
Nel caso di invio telematico fa fede la data e l'ora di arrivo della domanda al gestore PEC del destinatario (Regione FVG)
VII. Obblighi contrattuali. Il consulente è vincolato alla massima riservatezza in ordine alle notizie e informazioni sull'attività della Regione di cui venga a conoscenza nel corso dello svolgimento dell'inca-

rico. La proprietà degli elaborati prodotti nello svolgimento dell'incarico spetterà all'Amministrazione regionale senza il cui benestare nulla potrà essere diffuso.
Il consulente è vincolato a non assumere incarichi e a non svolgere alcuna attività a favore di terzi, beneficiari di progetti e iniziative finanziate nell'ambito di progetti inerenti l'incarico affidato dalla Regione.
Il mancato rispetto del vincolo di riservatezza si configura quale gravissima violazione degli obblighi contrattuali e comporta l'immediato recesso da parte della Regione e fatta salva ogni azione per il risarcimento degli eventuali danni.
VIII. Tempi e modalità di svolgimento della procedura comparativa. La comparazione verrà effettuata da una Commissione composta da 3 membri più un segretario verbalizzante, eventualmente indicato in uno dei tre membri suddetti, che sarà nominata dal Direttore del Servizio sviluppo politiche rurali e sistemi informativi in agricoltura tra dipendenti qualificati della Direzione centrale attività produttive, commercio, cooperazione, risorse agricole e forestali.
L'audizione dei candidati avverrà a conclusione delle valutazioni comparative di cui al punto V A tal fine i candidati verranno avvisati utilizzando i riferimenti (mail, fax) indicati nel curriculum vitae almeno 5 giorni lavorativi prima della convocazione.
IX. Tutela della privacy. Ai sensi del D.lgs. 196/2003 "codice in materia di protezione dei dati personali" si fa presente che:
a) i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti al procedimento per l'affidamento dell'incarico in oggetto;
b) I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:
- al personale dipendente dell'Amministrazione responsabile del procedimento o comunque in esso coinvolto per ragioni di servizio;
- a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della legge regionale 20 marzo 2007 n.7;
- ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge.

c) Il trattamento dei dati avviene mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza;
d) I dati e documenti sono rilasciati agli organi dell'Autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico dei concorrenti;
e) I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs. 196/2003 (accesso gratuito ai dati, richiesta di informazioni sul trattamento, richiesta di aggiornamento, rettifica, integrazione e ricorrendone gli estremi, di cancellazione o blocco).
X. Informazioni e forme di pubblicità degli esiti della procedura. Il presente bando è disponibile sul sito internet della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia www.regione.fvg.it, sezione bandi e avvisi della Regione. Informazioni ulteriori sulla documentazione di gara possono essere chiesti alla Alessio Carlino. Gli esiti della procedura verranno pubblicati sul sito della Regione.
XI. Responsabile del procedimento: Alessio Carlino responsabile delegato di P.O. (mail: alessio.carlino@regione.fvg.it; fax: 0432 555 270; tel: 0432 555 310).
Udine, 18 dicembre 2015

VISTO: IL DIRETTORE DEL SERVIZIO: CUTRANO

16_SO7_1_ADC_AMB ENERGO-TS CONS BPI_1_TESTO

Direzione centrale ambiente ed energia - Servizio disciplina servizio idrico integrato, gestione risorse idriche, tutela acque da inquinamento - Struttura stabile gestione risorse idriche nel territorio di Gorizia e Trieste - Gorizia

Pubblicazione ai sensi dell'art. 21, comma 1, della LR 3.7.2002, n. 16. Consorzio di bonifica Pianura Isontina.

Il Consorzio di Bonifica Pianura Isontina, con sede a Ronchi dei Legionari (GO) in via Roma n. 58, (C.F. 90007040315), ha chiesto in data 08.09.2015 la concessione di piccola derivazione d'acqua da pozzo, ad uso irriguo, con portata massima da derivare di 10 l/s e media di 6 l/s in località Vencò in Comune di Dolegna del Collio, FM 9 p.c. 4193/8.
Si avvisa che le domande, unitamente agli atti di progetto, saranno depositate presso la Direzione Centrale Ambiente ed Energia Servizio disciplina servizio idrico integrato, gestione risorse idriche, tutela acque da inquinamento - Struttura stabile gestione risorse idriche nel territorio di Gorizia e Trieste con sede a Gorizia, via Roma n.7, per la durata di 15 giorni a decorrere dal 20.01.2016 e pertanto fino al giorno 04.02.2016, a disposizione di chiunque intenda prenderne visione nelle ore d'ufficio.

Il presente avviso sarà pubblicato, per lo stesso periodo, all'albo pretorio del Comune in cui ricadono le opere di presa e di utilizzazione.
Le osservazioni e le opposizioni scritte, nonché le memorie o documenti di cui all'art.16 della legge regionale 7/2000 potranno essere presentate presso la Struttura stabile gestione risorse idriche nel territorio di Gorizia e Trieste con sede a Gorizia, entro e non oltre 20 giorni dalla data di inizio della pubblicazione del presente avviso.
La visita di sopralluogo, alla quale potrà intervenire chiunque vi abbia interesse, è fissata per il giorno 25.02.2016, con ritrovo alle ore 11.00 presso il Municipio di Dolegna del Collio.
Ai sensi dell'art. 14 della citata L.R. 7/2000, si informa che Responsabile del procedimento è il responsabile delegato di posizione organizzativa per. ind. Andrea Schiffo, responsabile dell'istruttoria tecnica è il geom. Alessia Visintin.
Ai sensi della Delibera della Giunta regionale n. 1103 dd. 21.06.2013, il termine entro il quale deve concludersi il procedimento è fissato in giorni 180.

IL RESPONSABILE DELEGATO DI P.O.:
p.i. Andrea Schiffo

16_SO7_1_ADC_AMB ENERUD PRONTOAUTO_1_TESTO

Direzione centrale ambiente ed energia - Servizio disciplina servizio idrico integrato, gestione risorse idriche, tutela acque da inquinamento - Udine

Pubblicazione ai sensi dell'art. 21, comma 1, LR 3 luglio 2002, n. 16. Domanda di concessione di derivazione d'acqua, ad uso potabile ed igienico-sanitario. Società Prontoauto Spa.

La società Prontoauto S.p.A., con sede in Tarcento, ha presentato, in data 30 aprile 2015, domanda di concessione, con successive integrazioni, per la derivazione d'acqua sotterranea, nella misura di moduli massimi 0.02 (2 l/sec), in Comune di Cervignano del Friuli, sul terreno distinto al foglio n. 13, mappale n. 586/11.
Si avvisa che la domanda, unitamente agli elaborati progettuali, sarà depositata presso la Direzione centrale ambiente ed energia, Servizio disciplina servizio idrico integrato, gestione risorse idriche, tutela acque da inquinamento, sede di Udine, Via Sabbadini n. 31, per la durata di 15 giorni, a decorrere dal giorno 20 gennaio 2016 e pertanto fino al giorno 3 febbraio 2016, a disposizione di chiunque intenda prenderne visione, nelle ore d'ufficio.
Il presente avviso sarà pubblicato, nello stesso periodo, all'Albo pretorio del Comune di Cervignano del Friuli, in cui ricadono le opere di presa ed utilizzazione.
Le osservazioni e le opposizioni scritte, nonché le memorie o i documenti di cui all'art. 16 della L.R. 7/2000, potranno essere presentate, presso il Servizio disciplina servizio idrico integrato, gestione risorse idriche, tutela acque da inquinamento, Sede di Udine, entro e non oltre il giorno 10 febbraio 2016.
La visita locale di istruttoria, alla quale potrà intervenire chiunque vi abbia interesse, è fissata per il giorno giovedì 11 febbraio 2016, con ritrovo alle ore 10.00, presso la sede del Comune di Cervignano del Friuli.
Ai sensi dell'art. 14, della L.R. 7/2000, si informa che il responsabile del procedimento è il p.i. Andrea Schiffo; i responsabili dell'istruttoria sono il p.i. Andrea Schiffo l'ing. Freschi Sara; ai sensi della Delibera della Giunta Regionale n. 1103 di data 21 giugno 2013, il termine entro il quale deve concludersi il procedimento è fissato in giorni 180. Il termine suddetto non è comprensivo delle sospensioni previste dalle norme vigenti e non comprende le fasi endoprocedimentali i cui tempi sono disciplinati dalla legge.

IL RESPONSABILE DELEGATO DI P.O.:
p.i. Andrea Schiffo

16_SO7_1_ADC_INF MOB COM CAMPOFORMIDO 72 PRGC_1_TESTO

Direzione centrale infrastrutture, mobilità, pianificazione territoriale, lavori pubblici, edilizia - Servizio pianificazione territoriale

LR 5/2007 e s.m.i., art. 63 bis, co. 18. Variante n. 72 al Piano

regolatore generale comunale del Comune di Campoformido: introduzione di modifiche e conferma di esecutività della deliberazione consiliare di approvazione n. 67 del 15 ottobre 2015.

Ai sensi dell'art. 63 bis, co. 18, della L.R. 5/2007 e successive modifiche ed integrazioni, si rende noto che il Presidente della Regione, con decreto n. 0266/Pres. del 29 dicembre 2015, ha confermato l'esecutività della deliberazione consiliare n. 67 del 15 ottobre 2015, con cui il comune di Campoformido ha approvato la variante n. 72 al Piano regolatore generale comunale, disponendo l'introduzione, nella variante stessa, delle modifiche indispensabili al totale superamento delle riserve espresse in ordine alla variante medesima con deliberazione della Giunta regionale n. 1472 del 22 luglio 2015.
La variante in argomento entrerà in vigore il giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul Bollettino ufficiale della Regione.

IL RESPONSABILE DELEGATO DI P.O.:
dott. Remo Liani

16_SO7_1_ADC_INF MOB COM ZOPPOLA 41 PRGC_1_TESTO

Direzione centrale infrastrutture, mobilità, pianificazione territoriale, lavori pubblici, edilizia - Servizio pianificazione territoriale

LR 5/2007 e s.m.i., art. 63 bis, co. 18. Variante n. 41 al Piano regolatore generale comunale del Comune di Zoppola: introduzione di modifiche e conferma di esecutività della deliberazione consiliare di approvazione n. 26 del 4 agosto 2015.

Ai sensi dell'art. 63 bis, co. 18, della L.R. 5/2007 e successive modifiche ed integrazioni, si rende noto che il Presidente della Regione, con decreto n. 0265/Pres. del 29 dicembre 2015, ha confermato l'esecutività della deliberazione consiliare n. 26 del 4 agosto 2015, con cui il comune di Zoppola ha approvato la variante n. 41 al Piano regolatore generale comunale, disponendo l'introduzione, nella variante stessa, delle modifiche indispensabili al totale superamento delle riserve espresse in ordine alla variante medesima con deliberazione della Giunta regionale n. 2104 del 16 novembre 2013.
La variante in argomento entrerà in vigore il giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul Bollettino ufficiale della Regione.

IL RESPONSABILE DELEGATO DI P.O.:
dott. Remo Liani

16_SO7_1_ADC_SEGR GEN UTGO ELENCO DECRETI TAVOLARI_1_TESTO

Segretariato generale - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Gorizia

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 14, comma 30, della legge regionale 12/2009.

GN 1959/2015 presentato il 02/12/2015
GN 1984/2015 presentato il 09/12/2015
GN 2008/2015 presentato il 15/12/2015
GN 2009/2015 presentato il 15/12/2015
GN 2010/2015 presentato il 15/12/2015
GN 2011/2015 presentato il 15/12/2015
GN 2013/2015 presentato il 15/12/2015
GN 2014/2015 presentato il 15/12/2015
GN 2015/2015 presentato il 15/12/2015
GN 2035/2015 presentato il 17/12/2015
GN 2038/2015 presentato il 17/12/2015
GN 2040/2015 presentato il 17/12/2015
GN 2041/2015 presentato il 17/12/2015
GN 2047/2015 presentato il 21/12/2015
GN 2076/2015 presentato il 28/12/2015
GN 2077/2015 presentato il 28/12/2015

16_SO7_1_ADC_SEGR GEN UTMONF ELENCO DECRETI TAVOLARI_1_TESTO

Segretariato generale - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Monfalcone

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 14, comma 30, della legge regionale 12/2009.

GN 4697/2015 presentato il 16/12/2015
GN 4698/2015 presentato il 16/12/2015
GN 4699/2015 presentato il 16/12/2015
GN 4805/2015 presentato il 22/12/2015
GN 4806/2015 presentato il 22/12/2015
GN 4807/2015 presentato il 22/12/2015
GN 4817/2015 presentato il 23/12/2015
GN 4818/2015 presentato il 23/12/2015
GN 4820/2015 presentato il 23/12/2015
GN 4821/2015 presentato il 23/12/2015
GN 4822/2015 presentato il 23/12/2015
GN 4823/2015 presentato il 23/12/2015
GN 4824/2015 presentato il 23/12/2015
GN 4854/2015 presentato il 24/12/2015
GN 4855/2015 presentato il 24/12/2015
GN 4856/2015 presentato il 24/12/2015
GN 4857/2015 presentato il 24/12/2015
GN 4860/2015 presentato il 24/12/2015
GN 4876/2015 presentato il 28/12/2015
GN 4880/2015 presentato il 28/12/2015
GN 4881/2015 presentato il 28/12/2015
GN 4885/2015 presentato il 29/12/2015
GN 4886/2015 presentato il 29/12/2015
GN 4887/2015 presentato il 29/12/2015
GN 4888/2015 presentato il 29/12/2015
GN 4889/2015 presentato il 29/12/2015

BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
PARTE I-II-III (FASCICOLO unico)

DIREZIONE E REDAZIONE (pubblicazione atti nel B.U.R.)

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
PRESIDENZA DELLA REGIONE - SEGRETARIATO GENERALE
SERVIZIO AFFARI DELLA PRESIDENZA E DELLA GIUNTA
Piazza dell'Unità d'Italia 1 - 34121 Trieste
Tel. +39 040 377.3607
Fax +39 040 377.3554
e-mail: ufficio.bur@regione.fvg.it

AMMINISTRAZIONE (spese di pubblicazione atti nella parte terza del B.U.R. e fascicoli)

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
DIREZIONE CENTRALE AUTONOMIE LOCALI E COORDINAMENTO DELLE RIFORME
SERVIZIO LOGISTICA, DIGITALIZZAZIONE E SERVIZI GENERALI - UFFICIO AMMINISTRAZIONE BUR
Corso Cavour 1 - 34132 Trieste
Tel. +39 040 377.2213
Fax +39 040 377.2383
e-mail: logistica@regione.fvg.it
logistica@certregione.fvg.it

PREZZI E CONDIZIONI in vigore dal 1° gennaio 2010
(ai sensi della delibera G.R. n. 2840 dd. 17 dicembre 2009)

INSERZIONI NELLA PARTE TERZA DEL B.U.R.

Si precisa che ai sensi della normativa vigente per le pubblicazioni del B.U.R.:

- gli atti destinati alla pubblicazione che pervengono alla Redazione del B.U.R. entro le ore 16.00 del lunedì, sono pubblicati il secondo mercoledì successivo;
- i testi degli atti da pubblicare devono pervenire alla Redazione tramite il servizio telematico che è disponibile attraverso accesso riservato ad apposita sezione del portale internet della Regione. L'inoltro dei documenti via mail o in forma cartacea è ammesso solo in caso di motivata impossibilità organizzativa o tecnica di trasmissione;
- la pubblicazione degli atti, QUALORA OBBLIGATORIA ai sensi della normativa vigente, È EFFETTUATA SENZA ONERI per i richiedenti, anche se privati (art. 11, comma 31, della L.R. 11 agosto 2011, n. 11). In tal caso nella richiesta di pubblicazione deve essere indicata la norma che la rende obbligatoria;
- la procedura telematica consente, ove la pubblicazione NON SIA OBBLIGATORIA ai sensi della normativa vigente, di determinare direttamente il costo della pubblicazione che il richiedente è tenuto ad effettuare IN FORMA ANTICIPATA rispetto l'effettiva pubblicazione sul B.U.R.; l'inoltro del documento via mail o in forma cartacea - ammesso solo in caso di motivata impossibilità organizzativa o tecnica dei soggetti estensori – comporta l'applicazione di specifiche tariffe più sotto dettagliate, fermo restando il PAGAMENTO ANTICIPATO della spesa di pubblicazione;
- **gli atti da pubblicare, qualora soggetti all'imposta di bollo, devono essere trasmessi anche nella forma cartacea in conformità alla relativa disciplina;**
- Il calcolo della spesa di pubblicazione è determinato in base al numero complessivo dei caratteri, spazi, simboli di interlinea, ecc. che compongono il testo ed eventuali tabelle da pubblicare. Il relativo conteggio è rilevabile tramite apposita funzione nel programma MS Word nonché direttamente dal modulo predisposto nella sezione dedicata nel portale della Regione (fatti salvi la diversa tariffa ed il relativo calcolo previsto per le tabelle e tipologie di documento prodotte in un formato diverso da MS Word);
- a comprova, dovrà essere inviata la copia della ricevuta quietanzata alla Direzione centrale funzione pubblica, autonomie locali e coordinamento delle riforme – Servizio provveditorato e SS.GG., Ufficio amministrazione BUR – Corso Cavour, 1 – 34132 Trieste – FAX n. +39 040 377.2383 – utilizzando il modulo stampabile dal previsto link a conclusione della procedura di trasmissione della richiesta di pubblicazione eseguita tramite il portale internet della Regione.

Le tariffe unitarie riferite a testi e tabelle **PRODOTTI IN FORMATO MS WORD** sono applicate secondo le seguenti modalità:

TIPO TARIFFA	MODALITÀ TRASMISSIONE TESTO	TIPO PUBBLICAZIONE	TARIFFA UNITARIA PER CARATTERE, SPAZI, ECC.
A)	Area riservata PORTALE	NON OBBLIGATORIA	€ 0,05
B)	Via e-mail a Redazione BUR	NON OBBLIGATORIA	€ 0,08
C)	Cartaceo (inoltro postale/fax)	NON OBBLIGATORIA	€ 0,15

- Il costo per la pubblicazione di tabelle e tipologie di documenti **PRODOTTI IN FORMATO DIVERSO DA MS WORD** sarà computato forfetariamente con riferimento alle succitate modalità di trasmissione e tipo di pubblicazione. Nella fattispecie, le sottoriportate tariffe saranno applicate per ogni foglio di formato A/4 anche se le dimensioni delle tabelle, ecc. non dovessero occupare interamente il foglio A/4:

TIPO TARIFFA	MODALITÀ TRASMISSIONE TESTO	TIPO PUBBLICAZIONE	TARIFFA UNITARIA PER FOGLIO A/4 INTERO O PARTE
A/tab)	Area riservata PORTALE	NON OBBLIGATORIA	€ 150,00
B/tab)	Via e-mail a Redazione BUR	NON OBBLIGATORIA	€ 210,00
C/tab	Cartaceo (inoltro postale/fax	NON OBBLIGATORIA	€ 360,00

- **Tutte le sopraindicate tariffe s'intendono I.V.A. esclusa**

FASCICOLI

PREZZO UNITARIO DEL FASCICOLO

- formato CD € 15,00
- formato cartaceo con volume pagine inferiore alle 400 € 20,00
- formato cartaceo con volume pagine superiore alle 400 € 40,00

PREZZO UNITARIO del CD contenente la raccolta di tutti i fascicoli pubblicati in un trimestre solare € 35,00
PREZZO UNITARIO del CD contenente la raccolta di tutti i fascicoli pubblicati in un anno solare € 50,00

PREZZI DELLA FORNITURA DEI PRODOTTI CON DESTINAZIONE ESTERO COSTO AGGIUNTIVO € 15,00

TERMINI PAGAMENTO delle suddette forniture IN FORMA ANTICIPATA
I suddetti prezzi si intendono comprensivi delle spese di spedizione

La fornitura di fascicoli del BUR avverrà previo pagamento ANTICIPATO del corrispettivo prezzo nelle forme in seguito precisate. A comprova dovrà essere inviata al sottoriportato ufficio la copia della ricevuta quietanzata:
DIREZIONE CENTRALE AUTONOMIE LOCALI E COORDINAMENTO DELLE RIFORME - SERVIZIO LOGISTICA, DIGITALIZZAZIONE E SERVIZI GENERALI - UFFICIO AMMINISTRAZIONE BUR - CORSO CAVOUR, 1 - 34132 TRIESTE
FAX N. +39 040 377.2383 E-MAIL: logistica@regione.fvg.it
logistica@certregione.fvg.it

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Le spese di pubblicazione degli avvisi, inserzioni, ecc. nella parte terza del B.U.R. e i pagamenti dei fascicoli B.U.R. dovranno essere effettuati mediante:

a) versamento del corrispettivo importo sul conto corrente postale n. **85770709**.

b) bonifico bancario cod.IBAN **IT 56 L 02008 02230 000003152699**

Entrambi i suddetti conti hanno la seguente intestazione:

Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia - Servizio Tesoreria - Trieste

OBBLIGATORIAMENTE dovrà essere indicata la riferita causale del pagamento, così dettagliata:

- per spese pubbl. avvisi, ecc. **CAP/E 708 - INSERZ. BUR (riportare sinteticamente il titolo dell'inserzione)**
- per acquisto fascicoli B.U.R. **CAP/E 709 - ACQUISTO FASCICOLO/I BUR**

Al fine della trasmissione dei dati necessari e della riferita attestazione del pagamento sono predisposti degli appositi moduli scaricabili dal sito Internet:

www.regione.fvg.it -> **bollettino ufficiale**, alle seguenti voci:

- **pubblica sul BUR (utenti registrati)**: *il modulo è stampabile ad inoltro eseguito della richiesta di pubblicazione tramite il portale*
- **acquisto fascicoli**: *modulo in f.to DOC*

ROBERTO MICALLI - Direttore responsabile
ERICA NIGRIS - Responsabile di redazione
iscrizione nel Registro del Tribunale di Trieste n. 818 del 3 luglio 1991

in collaborazione con insiel spa
impaginato con Adobe Indesign CS5®
stampa: Centro stampa regionale
- Servizio logistica, digitalizzazione e servizi generali